

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области «Волховский алюминиевый колледж»

РАССМОТРЕНА:
на заседании цикловой комиссии
общих гуманитарных и
социально-экономических дисциплин
протокол № 1
от «29» августа 2016 г

УТВЕРЖДЕНА:
приказом
ГБПОУ ЛО «ВАК»
№ 26 -од
от «29» августа 2016

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Волхов

2016

Рабочая программа дисциплины психология общения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 15.02.01.«Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования» (по отраслям)

Разработчик: Батурина А.М., преподаватель ГБПОУ ЛО «Волховский алюминиевый колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.01. «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования» (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессии.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл .

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель изучения дисциплины - приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

Основные задачи дисциплины:

продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;

- развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

иметь представление:

- о взаимосвязи общения и деятельности;
- о целях, функциях, видах и уровнях общения;
- о ролях и ролевых ожиданиях в общении;
- о видах социальных взаимодействий;
- о механизмах взаимопонимания в общении;
- о техниках и приемах общения, правилах слушания, ведения беседы, убеждения;

- об источниках, причинах, видах и способах разрешения конфликтов.

По изучению дисциплины «Психология общения» студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины: 72

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	<i>не предусмотрены</i>
практические занятия	8
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
Индивидуальные проектные задания	
Работа с инструкциями	
Создание слайд-презентаций	
Выполнение индивидуальных заданий	
Работа с общетехническими текстами и текстами по специальности.	
Выполнение грамматических упражнений	
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Количество часов	Уровень освоения
Раздел 1.	Введение в учебную дисциплину	4	1
Тема 1.1 Введение в учебную дисциплину	Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к данной дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Используя профессиограмму своей специальности, опишите роль общения в профессиональной деятельности человека.	2	1
Раздел 2	Психология общения	23	1,2,3
Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия	Классификация общения. Виды и функции общения. Структура и средства общения	2	1
Тема 2.2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона)	Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	4	2
Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Взаимодействие как организация совместной деятельности.	4	2

Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Основные элементы коммуникации Вербальная и невербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Виды и правила техник слушания.	4	1,2
	Практическое занятие: Самодиагностика по теме «Общение». Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовьте доклады и выступления по теме: «Общение – основа человеческого бытия». Определите с какими закономерностями и ошибками каузальной атрибуцией вы сталкиваетесь в повседневной жизни. С какими коммуникативными барьерами вы сталкиваетесь во время практики? Самодиагностика «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения». Подготовьте краткие сообщения по книге А.Пиз «Язык телодвижений» В чем сущность транзактного анализа Э. Берна и какую практическую значимость он имеет для вас	7	2,3
Раздел 3 Деловое общение		15	1,2,3
Тема 3.1. Деловая беседа	Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Дискуссия. Аргументация	4	1,2
Тема 3.2. Активные	Активные методы слушания. Техника слушания.	4	2

методы слушания			
	Практическое занятие: Ролевые игры, направленные на навыки корректного ведения диспута; на развитие навыков публичного выступления. На умения аргументировать и убеждать	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: Почему деловую беседу нельзя проводить спонтанно. Обоснуйте. Подготовьте самопрезентацию (не более 5 минут) Раскройте сущность каждой формы вопросов (открытый, закрытый, риторические и т.д.)	5	2
Раздел 4	Конфликты и способы их предупреждения и разрешения	15	1,2,3
Тема 4.1 Конфликт: сущность и его основные характеристики	Понятие конфликта и его структура. Стратегия разрешения конфликта. Технологии разрешения конфликтов.	4	1
	Практическое занятие: Самодиагностика тест «Стратегии поведения в конфликтах» К.Томаса Анализ своего поведения на основании результатов теста. Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликта.	2	3
Тема 4.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Определите роль руководителя в разрешении конфликтов. Подготовьте сообщения на темы: «Роль негативных эмоций в общении человека», «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам»	5	2
Раздел 5	Этические формы общения	15	2,3
Тема 5.1. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения	Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.	4	2
Тема 5.2. Деловой этикет в	Деловой этикет в профессиональной деятельности . Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений	2	2

профессиональной деятельности			
	Практическое занятие: Разработка этических норм своей профессиональной деятельности.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: Обоснуйте «золотое правило» нравственности. Сформулируйте принципы делового этикета и докажите их значение в профессиональной сфере	5	2
	Итоговое занятие	2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- плакаты;
- методическая документация.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- принтер;
- сканер;
- локальная вычислительная сеть с выходом в интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Психология общения, Панфилова А.П., 2014
2. Психология общения. Столяренко Л.Д., 2014 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка осуществляется преподавателем в ходе проведения опросов, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	Устный опрос, индивидуальный письменный опрос, самостоятельные работы на занятиях
Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Устный опрос, индивидуальный письменный опрос, самостоятельные работы на занятиях
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> - Ключевые понятия , цели, функции, виды и уровни общения - виды социальных взаимодействий - техники и приемы общения, правила слушания и ведения беседы - этические принципы беседы 	Устный опрос, индивидуальный письменный опрос, самостоятельные работы на занятиях